

Số: /KH-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 của Trường Đại học Tây Nguyên

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14;

Căn cứ Nghị định số 130/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH-BGDĐT ngày 28/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026.

Trường Đại học Tây Nguyên (Nhà trường) xây dựng Kế hoạch triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTNLPTC) năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả mục tiêu, quan điểm của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNLPTC nhất là các kết luận, chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về PCTNLPTC; các chương trình hành động của Chính phủ về triển khai các Nghị quyết của Trung ương về công tác PNTNLPTC; thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng và các Nghị định hướng dẫn thi hành.

- Nâng cao trách nhiệm của cấp ủy Đảng, Hiệu trưởng, Lãnh đạo các đơn vị và đảng viên, viên chức, người lao động trong việc chấp hành quy định của pháp luật về PCTNLPTC; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp PCTNLPTC tại đơn vị theo kế hoạch triển khai công tác PCTNLPTC của Nhà trường.

- Xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; tự giác chấp hành nghiêm và thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật về PCTNLPTC; xây dựng đơn vị đoàn kết, trong sạch, vững mạnh, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Nâng cao hiệu quả công tác PCTNLPTC; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng; tiêu cực, khắc phục những hạn chế, yếu kém, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, hoạt động của Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hoá các Nghị quyết, Chỉ thị, Quyết định và chương trình của Đảng, Nhà nước và Chính phủ, các tổ chức đảng, các đơn vị trong Nhà trường, theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị phân công trách nhiệm, xác định rõ thời gian để triển khai hiệu quả công tác PCTNLPTC.

- Ban chỉ đạo PCTNLPTC triển khai các nhiệm vụ liên quan công tác PCTNLPTC bám sát nhiệm vụ được giao, phân công nhiệm vụ rõ ràng và kịp thời tham mưu triển khai công việc đạt hiệu quả, đúng thẩm quyền và quy định pháp luật.

- Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTNLPTC trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo. Trong đó xác định biện pháp ngăn chặn, phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực là chính.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát và báo cáo kịp thời việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNLPTC nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng, tiêu cực để kịp thời xử lý đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn hậu quả do hành vi tham nhũng, tiêu cực gây ra.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Hiệu trưởng thực hiện việc quán triệt công tác PCTNLPTC trong các cuộc họp giao ban Nhà trường, nội dung gồm:

- Nâng cao nhận thức và sự lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác PCTNLPTC; thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện nhằm tạo sự chuyển biến tích cực, rõ nét trong công tác PCTNLPTC của Nhà trường trong năm 2026.

- Tổ chức triển khai và chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTNLPTC nhất là công tác đấu tranh phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Chủ động phát hiện, xử lý kịp thời, nghiêm minh cá nhân, tổ chức có vi phạm theo đúng quy định của pháp luật; đồng thời, chỉ đạo bộ phận tham mưu xây dựng kế hoạch công tác PCTNLPTC phải bám sát chỉ đạo của Bộ GDĐT, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTNLPTC

2.1 Nội dung tuyên truyền, phổ biến

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác PCTNLPTC, đặc biệt các ý kiến chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư và các Nghị quyết của Bộ Chính trị,

Trung ương, Chính phủ về PCTNLPTC, cụ thể:

- Các quy định của Đảng và Nhà nước về công tác PCTNLPTC, trong đó chú trọng: Tiếp tục quán triệt Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ Về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW ngày 06/3/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng để chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ trị về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Quy định số 231-QĐ/TW ngày 17/10/2025 của Bộ Chính trị về bảo vệ người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 16/10/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư.

- Tiếp tục quán triệt và nâng cao nhận thức cho các đơn vị thuộc quyền quản lý về ý nghĩa, tầm quan trọng của giáo dục về PCTNLPTC tại các cơ sở GDĐT; chỉ đạo quyết liệt và có biện pháp tích cực, hiệu quả hơn nữa trong thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục; tăng cường thông tin, tuyên truyền về tình hình, kết quả thực hiện Chỉ thị, đề cao việc tự học tập giáo dục đạo đức liêm chính trong đội ngũ viên chức, người lao động.

- Tuyên truyền, phổ biến về thực trạng, nguyên nhân, điều kiện tham nhũng và giải pháp PCTNLPTC; ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác PCTNLPTC và xây dựng đạo đức liêm chính; tư tưởng Hồ Chí Minh về đạo đức liêm chính và PCTN; quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng về PCTNLPTC; Luật PCTN

và các văn bản hướng dẫn thi hành; Công ước của Liên hợp quốc về chống tham nhũng; hợp tác quốc tế của Việt Nam trong PCTN; kinh nghiệm quốc tế về PCTN; tình hình, kết quả thực hiện chính sách, pháp luật về PCTNLPTC; quyền, nghĩa vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và công dân trong PCTNLPTC; mô hình, kinh nghiệm, gương tiêu biểu về PCTNLPTC và đạo đức liêm chính; các sự kiện, vấn đề chính trị - pháp lý - kinh tế - văn hóa - xã hội có chủ đề, nội dung về PCTNLPTC và đạo đức liêm chính; Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNLPTC tại các Phiên họp thường kỳ và các Cuộc họp của Thường trực Ban Chỉ đạo Trung ương.

2.2. Về đối tượng tuyên truyền, phổ biến

Toàn thể đảng viên, viên chức, người lao động và sinh viên trong Nhà trường.

2.3. Về hình thức tuyên truyền, phổ biến

Căn cứ đặc điểm tình hình, nhiệm vụ được giao, các đơn vị lựa chọn hình thức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt phù hợp với từng đơn vị (tổ chức hội nghị; thông qua các cuộc họp, giao ban; trang thông tin điện tử; các cuộc thi tìm hiểu pháp luật...); khuyến khích sự đổi mới, sáng tạo nhằm nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, quán triệt các quy định của Đảng và Nhà nước về PCTNLPTC, cụ thể:

- Trực tiếp, trực tuyến tổ chức hội nghị, cuộc họp về PCTNLPTC hoặc lồng ghép nội dung PCTNLPTC vào các hội nghị, cuộc họp giao ban.

- Thông qua trang mạng thông tin điện tử của Nhà trường, đơn vị để thường xuyên cập nhật, đầy đủ các quy định của Đảng, Nhà nước và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo liên quan về PCTNLPTC.

- Thông qua các cơ quan báo chí để tuyên truyền, phổ biến, đặc biệt đưa tin những tập thể, cá nhân điển hình, làm tốt, thường xuyên đấu tranh về PCTNLPTC.

- Thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật về PCTNLPTC.

3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực

Các đơn vị thuộc và trực thuộc Nhà trường tổ chức thực hiện nghiêm túc, đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực. Cụ thể:

- Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch về tổ chức, hoạt động của đơn vị, nhất là trong quản lý tài chính, tài sản công và trách nhiệm giải trình trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Thực hiện chống lãng phí song song cùng PCTNTC, đặc biệt trong quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công; chống suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong đội ngũ đảng viên, viên chức, người lao động trước hết là viên chức quản lý các đơn vị.

- Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ: triển khai thực hiện và công khai kết quả thực hiện quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ theo quy định tại Thông tư số 14/2024/TT-BGDĐT ngày 31/10/2024 hướng dẫn quy trình xây dựng, thẩm định ban hành định mức kinh tế kỹ thuật và phương pháp định giá dịch vụ giáo dục đào tạo.

- Việc xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong Nhà trường: Người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội phải thực hiện quy tắc ứng xử bao gồm các chuẩn mực xử sự là những việc phải làm hoặc không được làm phù hợp với pháp luật và đặc thù nghề nghiệp nhằm đảm bảo liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ; thực hiện nghiêm túc các quy định về tặng quà và nhận quà tặng; thực hiện việc kiểm soát xung đột lợi ích trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị: Triển khai thực hiện Quyết định số 1236/QĐ-GDĐT ngày 08/5/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ; xây dựng và công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác tại cơ quan, đơn vị; thực hiện và công khai kết quả thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

- Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị, gồm: kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập; theo dõi biến động, xác minh tài sản, thu nhập; xử lý hành vi kê khai tài sản, thu nhập không trung thực, giải trình nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm không trung thực.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

4.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ

Phòng Pháp chế tham mưu Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của đơn vị và viên chức, người lao động do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực, thực hiện tự kiểm tra công tác thể chế hóa các chủ trương, chính sách của Đảng thành pháp luật của Nhà nước trong lĩnh vực được giao.

4.2. Công tác kiểm tra, giám sát về PCTNLPTC

- Công tác kiểm tra, giám sát nhằm phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm pháp luật (nếu có); kiến nghị sửa đổi những sơ hở, bất cập trong quản lý và cơ chế, chính sách, pháp luật; thúc đẩy và nâng cao hiệu lực, hiệu quả của

công tác cải cách hành chính, PCTNLPTC và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tăng cường công tác xử lý sau kiểm tra, thanh tra, kiểm toán; các kết luận, kiến nghị, quyết định sau kiểm tra, thanh tra, kiểm toán cần phải được xử lý nghiêm, kịp thời theo quy định.

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNLPTC nhằm kịp thời phát hiện những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện để có biện pháp chấn chỉnh, xử lý các tập thể và cá nhân thực hiện chưa nghiêm quy định về PCTNLPTC.

- Thực hiện kiểm soát quyền lực, PCTNLPTC trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán theo Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị.

- Tăng cường kiểm tra công tác quản lý tài chính, tài sản công để thực hiện đúng tinh thần chống lãng phí theo chủ trương của đảng; tiếp tục thực hiện kiểm tra, thanh tra việc tổ chức đưa nội dung PCTNLPTC vào giảng dạy tại các cơ sở GDĐT thuộc quyền quản lý để có sự chỉ đạo, hướng dẫn, chấn chỉnh kịp thời.

4.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Các vụ việc liên quan đến tham nhũng, tiêu cực phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định pháp luật (nếu có vi phạm). Lãnh đạo các đơn vị phải chủ động, trực tiếp giải quyết các đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo tại cơ sở theo thẩm quyền, giải quyết dứt điểm không để đơn thư vượt cấp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Chỉ đạo xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch PCTNLPTC năm 2026 của Nhà trường, thực hiện việc quán triệt các quy định của pháp luật về PCTNLPTC đến lãnh đạo các đơn vị trong Nhà trường. Quan tâm triển khai công tác dân chủ cơ sở; chú trọng thực hiện các biện pháp PCTN trong Nhà trường theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

2. Phòng Tổ chức Cán bộ

- Tham mưu, giúp Hiệu trưởng thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức, hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị (từ Điều 9 đến Điều 17 Luật Phòng, chống tham nhũng);

- Thực hiện quy tắc ứng xử người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (từ Điều 20 đến Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng);

- Tham mưu, giúp Hiệu trưởng xây dựng và thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (từ Điều 24 đến Điều 26 Luật Phòng, chống tham nhũng);

- Thực hiện việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, gồm: kê khai, công khai, theo dõi biến động, xác minh tài sản, thu nhập, đề nghị xử lý hành vi kê khai tài sản, thu nhập không trung thực, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm không trung thực (từ Điều 30 đến Điều 54 Luật Phòng, chống tham nhũng).

3. Phòng Pháp chế

- Phối hợp với các Khoa, Phòng Đào tạo, Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Công tác sinh viên và các đơn vị liên quan tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTNLPTC đến toàn thể viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên, học viên nhằm nâng cao nhận thức và nghiêm túc chấp hành chủ trương, đường lối của đảng và quy định pháp luật của Nhà nước về công tác PCTNLPTC;

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ trì xây dựng văn bản hoặc thẩm định văn bản cần căn cứ quy định pháp luật, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên tiến hành rà soát, tham mưu cấp thẩm quyền lồng ghép nội dung quy định về PCTNLPTC vào các văn bản khi ban hành (nếu có) để phòng ngừa tham nhũng;

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục theo quy định; khuyến khích tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa liên quan đến nội dung PCTNLPTC;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện, thường xuyên báo cáo và kiến nghị Ban Chỉ đạo, Hiệu trưởng các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện đồng bộ và có hiệu quả kế hoạch này;

- Chủ trì thực hiện việc tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong Nhà trường;

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất về công tác PCTNLPTC theo quy định tại Thông tư số 06/2025/TT-TTCP ngày 29/9/2025 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định về chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTNTC;

- Căn cứ quy định của pháp luật tự đánh giá kết quả thực hiện công tác PCTNLPTC của Nhà trường, báo cáo Bộ GDĐT;

- Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, kết quả triển khai công tác PCTNLPTC để làm việc với các đoàn thanh tra, kiểm tra, tổ công tác khi có yêu cầu.

4. Phòng Kế hoạch Tài chính

- Chủ trì xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo văn bản Bộ trưởng đã ban hành (từ Điều 18 đến Điều 19 Luật Phòng, chống tham nhũng);

- Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng KHCN trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt (từ Điều 27 đến Điều 29 Luật Phòng, chống tham nhũng).

5. Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm triển khai thực hiện các nội dung liên quan trong kế hoạch này.

6. Tăng cường sự phối hợp giữa Nhà trường, Ban Thanh tra nhân dân, UBKT Đảng ủy, các đơn vị và các tổ chức đoàn thể nhằm thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phòng ngừa và phát hiện tham nhũng, tiêu cực trong Nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 của Trường Đại học Tây Nguyên. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Vụ TCCB-Bộ GDĐT (để b/c);
- Đảng ủy (để b/c);
- Các đơn vị (để t/hiện);
- Lưu: VT, PC.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Thanh Trúc